

2026年度 長沼学校学生募集要項

1. 募集时期及资料提出时期

入学时期	4月	7月	10月	1月
课程期间	1年 2年	1年	1年 1.5年	1年
对象	所有学生	升学目的以外的 学生	所有学生	升学目的以外的 学生
日语会话课程			○※1	
商务日语课程			○※1	
升学课程	○	×	○ ※2	×

※1:各入学月份均可报名单学期课程（4周～3个月）。单学期课程入学后，可以从下学期开始转换为长期课程。（入学时所持的签证为非留学签证）。

※2:10月入学本校时，计划升入专门学校的学生需具备日本语能力考试（JLPT）N3以上水平、计划升入大学的学生需具备N3以上（最好有N2以上）、计划升读大学院的学生需具备N2以上的日语能力。

＜代理机构・海外居住的个人＞

申请文件提交截止日期 (PDF档案)	10月上旬	2月上旬	4月下旬	8月上旬
申请文件提交截止日期 (邮寄必达)	10月中旬	2月中旬	5月中旬	8月中旬

※如有特殊情况，或在截止日期后仍有入学意愿者，请随时联系我们。

＜申请条件＞

- ① 原则上须为高中毕业（预计毕业）以上学历，或具备同等学历认定的资格。
- ② 具有学习意愿，身心健康，能够自律学习者。
- ③ 如由本校代理申请在留资格认定证明书时，报名时需缴纳选考费。如您持有其他签证且不通过本校申请在留资格认定证明书时，在提交所需的资料之后需缴纳入学金、选考费、设施使用费、学费、教材费等费用。
- ④ 没同时申请其他学校，且过去没有在留资格认定证明书申请被拒或签证审查未获发放的情况。
- ⑤ 如果曾在日本的学校就读，须没有出席不良（80%以下）的情况。
- ⑥ 须在课程修完前参加日本语能力考试。
- ⑦ 如需申请在留资格认定证明书，须提交相当于日语能力考试N5水平（授课时间150小时）以上的日语学习证明（原件）或官方考试合格证（复印件）。
- ⑧ 请务必确认《学校费用缴费・退款规程》后再进行申请。

<https://www.naganuma-school.ac.jp/jp/wp-content/uploads/sites/2/2025/07/SC.pdf>

<想用留学签证学习的各位：申请流程>

- 申 请** 需提交「长沼学校申请书&健康状况申告书」。
- 确 认** 本校将确认上述内容，必要时会进行面试。
- 结果通知** 本校会通知确认结果。如判断留学存在困难，可能会予以拒绝。
- 申请・支付** 缴纳选考费后，报名方可确认为有效。
- 提交材料** 请向本校提交在留资格认定证明书的申请材料。
如发现申请人健康状况申报内容、提交材料存在不完善，或填写内容有虚假、不一致等情况，本校有权拒绝入学申请。
此情况下，由于文件确认工作已进行，选考费一律不予退还。
即使由各代办收选考费，如因上述原因被拒绝，或因申请人个人因素取消报名，选考费亦不予退还。
- 【其他】**
- 关于文件的翻译，根据语言的种类协商后决定。
 - 银行存款余额须保持至在留资格认定证明书下发为止。
 - 毕业证书原件无需邮寄。
 - 有在留资格认定证明书申请经历者，须如实申报。并且曾以“留学”的在留资格在日本就读过的申请者，需提交由之前的学校在申请日前3个月内开具的《出席成绩证明书》及《毕业证明书》。留学生在日语学校的在籍时间最长为累计2年。
- 申 请** 由本校职员向东京出入国在留管理局提交申请。
- 交付・缴费** 在留资格认定证明书下发后，需缴纳剩余的学费。
- 入学许可** 本校将寄送在留资格认定证明书、新生说明会等相关文件。

<无需办理签证申请的各位：申请流程>

- 申 请** 需提交「长沼学校申请书&健康状况申告书」。
- 确 认** 本校将确认上述内容，必要时会进行面试。
- 结果通知** 本校会通知确认结果。如判断留学存在困难，可能会予以拒绝。
- 提交材料** 请向本校提交相关材料。
如发现申请人健康状况申报内容、提交材料存在不完善，或填写内容有虚假、不一致等情况，本校有权拒绝入学申请。
- 支 付** 本校将寄送学费帐单，请于截止日期前完成支付。若逾期仍未确认到账，入学申请将自动取消，敬请理解。若支付后提出取消申请时，由于注册手续已经办理，入学金及选考费恕不退还。
- 入学许可** 本校将寄送新生说明会等相关文件。

2.各课程概要及招生条件

■日语会话课程 (CJ)

<https://www.naganuma-school.ac.jp/jp/courses/regular.html>

对象：希望掌握综合性日语能力和沟通能力，能应对日常生活、社会话题甚至专业领域，并将其应用于将来的人士。

条件：原则上高中毕业（预定毕业）以上学历。

持留学签证者：原则上需有150小时以上的日语学习时间。

其他申请者：需能够读写平假名及片假名。

■商务日语课程 (BJ)

<https://www.naganuma-school.ac.jp/jp/courses/business.html>

对象：希望在日本就业或进入日资企业工作，或想掌握商务水平日语能力的人士。

条件：日语能力需达到日本语能力考试 (JLPT) N2级以上。

若在日本就业，原则上需有准学士（短期大学毕业）以上资格。

※但需注意，有些毕业的大学可能需要跟入国管理局进行确认。

■升学课程 (AJ)

<https://www.naganuma-school.ac.jp/jp/courses/university.html>

对象：希望进入日本大学、大学院或专门学校就读的人士。

条件：原则上需具有高中毕业（预定毕业）以上学历。

如希望进入大学院就读，需满足以下全部条件：

1.已大学毕业并取得学士学位。

※但需注意，其学士是否在日本被认可，有时在申请时会有事先审查。

2.有明确的想在大学院研究的主题。

上午学习日语，下午可以选修基础科目（需付费）及大学院升学指导（需付费）。

如果是两年课程，第2年下午有基础科目课程。

准备教育课程的基础科目为必修课程。

<入学时的日语能力>

入学	课程期间	希望升专门学校	希望升大学	希望升大学院
4月	1年	N3以上	N2以上	N2以上
4月	2年	N5以上	N5以上	N3以上
10月	1.5年	N3以上	N3以上	N2以上

<基础科目的费用>

期间：4月～11月 90分钟授课/13:30—15:10

理科科目 数学Ⅱ、理科-物理、化学、生物	文科科目 社会、数学Ⅰ	英语
25,000日元	25,000日元	25,000日元

<大学院升学指导的费用>

期间：4月～3月（预定） 每周一至周五90分钟授課/下午 费用：100,000日元／年

您可以不参加一般的课程，支付以下的费用仅参加大学院升学指导。

○学费总额 ￥164,000/年（入学金 ￥44,000 学费 ￥120,000/年）

3. 关于缴纳方法

本校为了安全便捷地接收来自海外的学费缴纳目前使用Flywire支付系统。使用此系统可以从您的本国银行以本国货币支付（部分国家可能无法使用），可通过信用卡付款、线上支付等。详情请参阅Flywire官网。⇒<https://www.flywire.com/>

<付款方式>

step1	请前往支付注册页面 (http://naganuma.flywire.com/) 。
step2	请输入支付来源国家和支付金额。
step3	请选择支付方式。
step4	请输入支付者信息。
Step5	请输入学生信息（学生号码）。
Step6	请仔细确认输入的信息是否有误。确认后请完成支付。

4. 联络信息・联系方式

■新仲介或个人申请者

请从主页的“希望入学者的咨询”页面联系我们。

<https://www.naganuma-school.ac.jp/ch/inquiry/form.php>

■仲介及相关人士

入学申请者需本人确认并填写（）、签名《学校法人长沼学校申请表 & 健康状况申告书》并通过电子邮件或QQ等聊天工具发送给我们。

※如发现申请人健康状况申报内容、提交材料存在不完善，或填写内容有虚假、不一致等情况，本校有权拒绝入学申请。

如果有其他疑问，请随时与我们联系。gakuseibu@naganuma-school.ac.jp 负责人：学生部

附件：学费

长期课程 课程构成及学费

★课程区分

课程名	课程划分
日本语学习综合课程	日语会话课程
	商务日语课程
准备教育课程※	升学课程

※准备教育课程：为了进入日本的大学，需要在国外的学校教育中完成12年以上的课程。但是，在某些国家或地区，高中毕业的教育年限不足12年，这样的情况下不具备申请日本大学的资格。准备教育课程是针对这样的学生，使其获得进入日本大学的资格的课程。

★授课时间

班级	时间	日	一	二	三	四	五	六
上午	9: 00-12: 30		○	○	○	○	○	
下午	13: 30-17: 00							

<注> 日语会话课程分为上午班或者下午班。（下午班也有不开班的情况）

依据考试成绩来进行分班。

准备教育课程的1年课程除了上午课程之外，下午有基础科目的课程。

准备教育课程的1年半・2年课程，在后期的1年的下午有基础科目的课程。

★课程构成及学费

日语学习综合课程（日语会话课程/商务日语课程/升学课程）

单位：日元

期间	入学时期	入学金	选考费	设施使用费	教材费等	授课时间数	授课费	学费总额
1年	春～冬季学期			45,000	40,000	820	830,000	1,095,000
1.5年	秋季学期	150,000	30,000	67,500	60,000	1,230	1,245,000	1,552,500
2年	春～冬季学期			90,000	80,000	1,640	1,660,000	2,010,000

<注> 升学课程的学生若选修基础科目(下午)或大学院升学指导的话则需另外支付其费用。

商务日语课程需要另外支付特别班级费用。8,400日元/学期

准备教育课程

单位：日元

期间	入学时期	入学金	选考费	设施使用费	教材费等	授课时间数	授课费	学费总额
1年	春季学期			45,000	40,000	940	880,000	1,145,000
1.5年	秋季学期	150,000	30,000	67,500	60,000	1,350	1,295,000	1,602,500
2年	春季学期			90,000	80,000	1,760	1,710,000	2,060,000

<注> 准备教育课程有基础科目的授课，以上已包含其授课时数和费用。

★各学期学费支付金额：

在提交入学申请时需缴纳入学金、选考费、以及施设使用费、授课费、教材费等各半年(两个学期)的费用。但是，如果需要由我校代为申请在留资格认定证明书时，请参阅下方的《在留资格认定证明书申请》的部分。

<在留資格認定証明書の申請>

如果由本校代为申请在留资格认定证明书时，报名时需缴纳选考费、交付时需支付入学金和剩余的授课费和设施使用费。

之后每半年，请在学期开始前两周内缴纳以下学费、设施使用费、教材费等。各课程期间所对应的缴费金额如下：

授课费、施设使用费、教材费等

单位：日元

	缴纳时期	入学时缴纳半年分		之后每半年缴纳
		1年	637,500	
日本语学习综合课程	1.5年	637,500	457,500	
	2年			
	1年	*662,500	*482,500	
准备教育课程	1.5年	637,500	*482,500	
	2年	637,500	第1年 457,500	
			第2年 *482,500	

<注> * 的金额已包含基础科目的费用。

<备注> ※日本语学习総合课程、准备教育课程共通

■ 支付

请通过 Flywire支付 (<http://naganuma.flywire.com/>) 或汇款到指定的银行帐户。

并且汇款手续费由汇款方负担。本校不接受现金或信用卡支付。

■ 申请在留资格认定证明书

如果由本校代为申请在留资格认定证明书时，报名时需缴纳选考费、交付时需支付入学金和剩余的授课费和设施使用费。

■ 设施使用费

校内设有网络等线上设备，以及教室、图书室、自习室、电脑教室、校内无线网络等。

■ 延迟入学

即使未能赶上开学日而延迟入学时，也不会进行相应的减额。详细请参阅《学校费用缴费・退款规程》
<https://www.naganuma-school.ac.jp/jp/wp-content/uploads/sites/2/2025/07/SC.pdf>

■ 中途退学・休学・入学辞退

因学习者个人因素在学期中退学时，已缴纳的学费一律不予退还。此外，学期中可申请的休学时间最长为6个月。详情请参阅《学校费用缴费・退款规程》。

<https://www.naganuma-school.ac.jp/jp/wp-content/uploads/sites/2/2025/07/SC.pdf>

■ 除籍・自主退学

学校会依据校规进行判断，对学习者给予除籍处分并强制退学。此外，若因健康状况或其他原因导致学习难以继续时，或学校判断其影响课程的进度及其他学生时，本校亦可能建议其自主退学。此情况下，已缴纳的学费一律不予退还。并且，由本校为该生代理申请的在留资格认定证明书时，因上述原因导致该资格失效，需立即回国。此外，如违反日本《刑法》或《入国管理法》并被检举时，本校亦可能会做出退学或除籍处分。

单学期课程
(仅限日语会话课程、商务日语课程)

班 级	时 间	日	一	二	三	四	五	六	授课数/周
上午班	9:00 – 12:30								
下午班 (仅日语会话课程开课)	13:30 – 17:00		○	○	○	○	○		20节

※下午班有时可能不开课。

■学费 (含税)

单位: 日元 (含税, 消费税10%)

	入学金	选考费	设施使用费	教材费等	授课费	合计
春・夏・秋・冬学期 (11周)	55,000	22,000	11,000	11,000	231,000	330,000

※商务日语课程需要另外支付特别班费。每学期8,400日元。

希望以周为单位学习时 (例)

单位: 日元 (含税, 消费税10%)

	入学金	选考费	设施使用费	教材费等	授课费	合计
4周	55,000	22,000	11,000	11,000	84,040	183,040
5周	55,000	22,000	11,000	11,000	105,050	204,050
6周	55,000	22,000	11,000	11,000	126,060	225,060
7周	55,000	22,000	11,000	11,000	147,070	246,070
8周	55,000	22,000	11,000	11,000	168,080	267,080
9周	55,000	22,000	11,000	11,000	189,090	288,090
10周	55,000	22,000	11,000	11,000	210,100	309,100

<备注>

■支付

请通过 Flywire支付 (<http://naganuma.flywire.com/>) 或汇款到指定的银行帐户。

并且汇款手续费由汇款方负担。本校不接受现金或信用卡支付。

■设施使用费

校内设有网络等线上设备, 以及教室、图书室、自习室、电脑教室、校内无线网络等。

■延迟入学

即使未能赶上开学日而延迟入学时, 也不会进行相应的减额。详细请参阅《学校费用缴费・退款规程》

<https://www.naganuma-school.ac.jp/jp/wp-content/uploads/sites/2/2025/07/SC.pdf>

■中途退学・放弃入学

因学习者个人因素在学期中退学时, 已缴纳的学费一律不予退还。详情请参阅《学校费用缴费・退款规程》。<https://www.naganuma-school.ac.jp/jp/wp-content/uploads/sites/2/2025/07/SC.pdf>

■除籍・自主退学

学校会依据校规进行判断, 对学习者给予除籍处分并强制退学。此外, 若因健康状况或其他原因导致学习难以继续时, 或学校判断其影响课程进度及其他学生时, 本校亦可能建议其自主退学。此情况下, 已缴纳的学费一律不予退还。此外, 如违反日本《刑法》或《入国管理法》并被检举时, 本校亦可能会做出退学或除籍处分。